

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
экономического развития,
промышленности и торговли
Калининградской области
от «16» ноября 2020 г № 155

У С Т А В
фонда «Фонд микрофинансирования Калининградской области
(микрокредитная компания)»

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

г. Калининград
2020 год

1. Общие положения

1.1. Фонд «Фонд микрофинансирования Калининградской области (микrokредитная компания)» (далее – Фонд) образован в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 02 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Законом Калининградской области от 20 октября 2008 года № 278 «О государственной поддержке малого и среднего предпринимательства в Калининградской области», постановлением Правительства Калининградской области от 23 августа 2013 года № 612 «О создании фонда «Фонд поддержки предпринимательства Калининградской области», приказа Министерства экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области № 167 от 08 ноября 2019 года «Об утверждении устава фонда «Фонд микрофинансирования Калининградской области (микrokредитная компания)», иными нормативными актами Российской Федерации и Калининградской области.

1.2. Фонд является не имеющей членства некоммерческой унитарной организацией в организационно-правовой форме фонда, образованной в общественно полезных целях, определяемых настоящим Уставом.

1.3. Учредителем Фонда является Министерство экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области (далее – Учредитель), действующее от имени Калининградской области. Место нахождения Учредителя: 236007, Российская Федерация, г. Калининград, ул. Дм. Донского, д. 1.

1.4. Официальное наименование Фонда:

- полное наименование на русском языке: фонд «Фонд микрофинансирования Калининградской области (микrokредитная компания)»;

- сокращенное наименование на русском языке: ФМФ КО (МКК);

- полное наименование на английском языке: Microfinance Fund of the Kaliningrad region (microcredit company).

1.5. Место нахождения Фонда: город Калининград.

1.6. Фонд является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Фонд имеет самостоятельный баланс, самостоятельно открывает расчетные и иные счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных организациях, имеет круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки.

1.8. Фонд является организацией инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.9. Фонд осуществляет расходование средств с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе к микрофинансовым организациям, а также при реализации иной, разрешенной настоящим Уставом деятельности Фонда, при установлении законодательством Российской Федерации к такой деятельности специальных требований.

1.10. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Представительства и филиалы наделяются Фондом имуществом и действуют на основании положений, утвержденных Советом Фонда. Представительства и филиалы действуют от имени Фонда.

1.11. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям Фонда и необходимой для их достижения.

1.12. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.13. Фонд организует свою работу во взаимодействии с органами государственной власти Калининградской области, органами местного самоуправления, общественными организациями предпринимателей и их объединениями, предприятиями и предпринимателями, осуществляющими хозяйственную деятельность на территории Калининградской области.

1.14. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

2. Цели и виды деятельности Фонда

2.1. Основными целями деятельности Фонда являются:

2.1.1. Участие в формировании инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Калининградской области;

2.1.2. Финансовое обеспечение на основе добровольных имущественных взносов для оказания комплекса услуг по обеспечению доступа малых и средних предприятий, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малых и средних предприятий Калининградской области к финансовым ресурсам посредством предоставления микрозаймов.

2.2. Предметом деятельности Фонда являются следующие виды деятельности:

2.2.1. осуществление микрофинансовой деятельности;

2.2.2. предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

Калининградской области на возмездной основе в соответствии с действующим законодательством, в том числе, путем предоставления займов и микрозаймов;

2.2.3. участие в реализации региональных и (или) муниципальных программ развития и поддержки предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

2.2.4. по мере необходимости обеспечение организации и сбора, обработки нормативной правовой, патентно-лицензионной и иной информации, предоставляющей интерес для субъектов предпринимательства, изучение и анализ конъюнктуры внутреннего рынка, оказание консультационной и организационно-методической помощи субъектам предпринимательства, их союзам и объединениям;

2.2.5. изучение и распространение положительного опыта развития и поддержки предпринимательства в других субъектах Российской Федерации и за рубежом;

2.2.6. участие в межрегиональных и международных программах и проектах, нацеленных на развитие и поддержку предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

2.2.7. организация работ по созданию и увеличению капитализации Фонда;

2.2.8. реализация мероприятий по созданию и увеличению капитализации Фонда;

2.2.9. осуществление приносящей доход деятельности, если это служит достижению целей создания Фонда и соответствует указанным целям. Под приносящей доход деятельностью понимается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика;

2.2.10. осуществление наряду с микрофинансовой деятельностью иной деятельности с учетом ограничений, установленных Федеральным законом от 02 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», другими федеральными законами и учредительными документами, в том числе выдавать иные займы и оказывать иные услуги в порядке, установленном федеральными законами и настоящим Уставом;

2.2.11. привлечение денежных средств в виде займов и (или) кредитов, добровольных (благотворительных) взносов и пожертвований, а также в иных не запрещенных федеральными законами формах с учетом ограничений, установленных частями 1 и 3 статьи 12 Федерального закона от 02 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

2.2.12. реализация иных прав в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, нормативными актами Банка России, настоящим Уставом и условиями заключенных договоров микрозаймов.

3. Имущество Фонда

3.1. Фонд может иметь в собственности и ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, нежилые помещения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

3.2. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителя. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.3. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- 1) регулярные и единовременные поступления от учредителя Фонда;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- 4) иные доходы, получаемые от осуществления уставной деятельности Фонда;
- 5) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по вкладам, акциям и другим ценным бумагам;
- 6) доходы, получаемые Фондом от использования собственного имущества и имущества, принадлежащего ему на ином праве, в том числе доходы, получаемые от сдачи в субаренду помещений и иного имущества, принадлежащего Фонду;
- 7) другие, не запрещенные законом поступления.

3.5. Фонд использует имущество для целей, определенных настоящим Уставом.

3.6. Доходы, полученные от деятельности Фонда, остаются в распоряжении Фонда, направляются на реализацию целей и задач, предусмотренных в настоящем Уставе.

Доходы, полученные от микрофинансовой деятельности, направляются Фондом на осуществление микрофинансовой деятельности и ее обеспечение, в том числе на погашение полученных Фондом кредитов и (или) займов и процентов по ним, на социальные цели либо благотворительные, культурные, образовательные или научные цели.

Полученная Фондом прибыль не подлежит распределению между участниками Фонда.

4. Органы управления Фондом

4.1. Организационная структура Фонда.

4.1.1. Органами управления Фондом являются:

- 1) Учредитель Фонда;
- 2) Совет Фонда (высший коллегиальный орган управления Фонда);
- 3) Генеральный директор Фонда;
- 4) Попечительский совет Фонда.

4.2. Учредитель Фонда.

4.2.1. К исключительной компетенции Учредителя Фонда относится решение следующих вопросов:

1) утверждение Устава Фонда в новой редакции (внесение изменений в Устав);

2) формирование и утверждение состава Совета Фонда, в том числе определение количества членов Совета Фонда и назначение из их числа Председателя и его Заместителя;

3) формирование и утверждение состава Попечительского совета Фонда, в том числе определение количества членов Попечительского совета Фонда и назначение из их числа Председателя и его Заместителя;

4) согласование штатного расписания Фонда, его дочерних хозяйственных обществ, филиалов, представительств и иных структурных подразделений Фонда;

5) согласование сметы Фонда и внесение в нее изменений;

6) распределение имущества оставшегося после ликвидации Фонда.

4.2.2. Учредитель Фонда обязан соблюдать Устав Фонда, оказывать Фонду консультационную, экспертную, посредническую и любую иную помощь, соответствующую целям Фонда, не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда, не осуществлять действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда, активно способствовать выполнению уставных целей Фонда в пределах своей компетенции.

4.2.3. Фонд не вправе выплачивать вознаграждение представителям Учредителя Фонда за выполнение возложенных на них функций.

4.3 Совет Фонда.

4.3.1. Совет Фонда является высшим коллегиальным органом управления Фонда.

4.3.2. Состав Совета Фонда утверждается Приказом Учредителя Фонда. Срок полномочий членов Совета – 3 (три) года.

4.3.3. К исключительной компетенции Совета Фонда относится решение следующих вопросов:

1) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;

2) образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;

3) утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

4) принятие решений о создании Фондом юридических лиц и (или) об участии в них Фонда;

5) принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;

6) избрание единоличного исполнительного органа Фонда и досрочное прекращение его полномочий;

7) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

8) рассмотрение и одобрение предложений Генерального директора Фонда о совершении сделок, связанных с отчуждением или возможностью отчуждения находящегося в собственности Фонда имущества либо иным образом влекущих уменьшение балансовой стоимости имущества Фонда на десять и более процентов балансовой стоимости активов Фонда, определенной по данным финансовой (бухгалтерской) отчетности Фонда за последний отчетный период, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

4.3.4. Совет Фонда возглавляет Председатель.

4.3.5. Председатель Совета организует его работу, проводит заседания, организует ведение протокола на заседании.

Председатель Совета на основании решения Совета Фонда заключает и расторгает трудовой договор с Генеральным директором Фонда.

Решения Совета Фонда оформляются протоколом.

4.3.6. В случае временного отсутствия Председателя Совета на заседании председательствует Заместитель Председателя Совета Фонда.

4.3.7. Одно и то же лицо не может быть одновременно членом Совета Фонда и Попечительского совета Фонда.

4.3.8. Совет собирается не реже 1 раза в год. Внеочередные собрания Совета могут быть проведены по решению учредителя Фонда, инициативе Генерального директора Фонда или Председателя Совета Фонда.

4.3.9. Формой работы Совета является заседание Совета. Заседание Совета правомочно решать вопросы, отнесенные к компетенции Совета, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Совета.

4.3.10. Решение Совета Фонда принимается большинством голосов, членов присутствующих на собрании. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Совета, принимаются квалифицированным большинством голосов, не менее 2/3 от общего числа членов Совета. При равенстве голосов решающий голос принадлежит Председателю Совета, а при его отсутствии - его Заместителю.

4.3.11. На заседании Совета Фонда ведется протокол заседания. Протокол подписывается всеми членами Совета, присутствовавшими на заседании.

4.3.12. При отсутствии кого-либо из членов Совета их мнение, переданное в письменной форме, учитывается в равной степени, как и мнение присутствующих членов. Данное правило распространяется и на определение кворума заседания. Решение Совета может быть принято без

проведения заседания (совместного присутствия членов для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Порядок проведения заочного голосования включает в себя:

- процесс сообщения всем членам Совета фонда предлагаемой повестки дня и сроков начала и окончания голосования. Соответствующая информация и материалы для ознакомления направляются не позднее, чем за 5 дней до назначенной даты срока начала голосования. В указанный срок у членов Совета фонда имеется возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов;

- непосредственно голосование;

- оформление протокола заочного голосования. В протоколе о результатах заочного голосования указываются: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Совета фонда; сведения о лицах, принявших участие в голосовании; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов. Протокол подписывается Председателем Совета, а в его отсутствие Заместителем Председателя Совета Фонда.

4.3.14. Член Совета не вправе разглашать информацию, ставшую ему известной в связи с выполнением своих обязанностей.

4.3.15. Фонд не вправе выплачивать вознаграждение членам Совета Фонда за выполнение возложенных на них функций.

4.3.16. Членами Совета Фонда не могут являться:

1) лица, в отношении которых не истек срок, в течение которого они считаются подвергнутыми административному наказанию в виде дисквалификации;

2) лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за преступления в сфере экономической деятельности или преступления против государственной власти.

Действующий член Совета Фонда при наступлении обстоятельств, указанных в предыдущем абзаце, считается выбывшим со дня вступления в силу соответствующего решения уполномоченного органа.

4.3. Попечительский совет Фонда.

4.3.1. Органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства, является Попечительский совет Фонда.

4.3.2. Попечительский совет Фонда:

1) заслушивает годовой отчет Фонда;

2) вносит рекомендации и пожелания касательно деятельности Фонда.

4.3.3. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.3.4. Состав Попечительского совета формируется Приказом Учредителя Фонда.

4.3.5. Срок полномочий членов Попечительского совета составляет 3 (три) года.

4.3.6. Попечительский совет возглавляет Председатель.

4.3.7. Заседания Попечительского совета проводятся Председателем Попечительского совета Фонда или его Заместителем. Решения Попечительского совета Фонда оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Попечительского совета.

4.3.8. Одно и то же лицо может быть членом Попечительского совета неограниченное число раз.

4.3.9. Членами Попечительского совета Фонда не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.3.10. Члены Попечительского совета могут пользоваться услугами Фонда только на равных условиях с другими лицами, при этом они обязаны заявить о наличии прямой или косвенной заинтересованности в получении услуги Фонда.

4.3.11. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости и созываются Председателем Попечительского совета по его собственной инициативе, по инициативе Генерального директора Фонда, инициативе Учредителя Фонда, Совета Фонда или членов Попечительского совета.

4.3.12. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если все члены Попечительского совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины от общего количества его членов.

4.3.13. Решения по вопросам компетенции Попечительского совета принимаются квалифицированным большинством голосов $2/3$ от числа присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

4.3.14. При отсутствии кого-либо из членов Попечительского совета их мнение, переданное в письменной форме, учитывается в равной степени, как и мнение присутствующих членов. Данное правило распространяется и на определение кворума заседания.

4.3.15. В случае необходимости решение Попечительского совета Фонда может быть принято без проведения заседания (совместного присутствия членов для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) путем проведения заочного голосования (опросным путем).

4.3.16. Член Попечительского совета не вправе разглашать информацию, ставшую ему известной в связи с выполнением своих обязанностей.

4.4. Генеральный директор Фонда.

4.4.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Генеральный директор Фонда, назначаемый и освобождаемый от должности решением Совета Фонда.

4.4.2. Генеральный директор Фонда действует на основании настоящего Устава, заключенного с Фондом трудового договора. Трудовой договор заключается с Генеральным директором Фонда на срок 5 (пять) лет.

4.4.3. Генеральный директор Фонда осуществляет руководство текущей деятельностью Фонда, решает все вопросы, которые не отнесены настоящим Уставом к компетенции Учредителя Фонда, Совета Фонда и Попечительского совета Фонда, в том числе:

- 1) осуществляет руководство Фондом;
- 2) обеспечивает выполнение решений Учредителя Фонда, Совета Фонда и Попечительского совета Фонда;
- 3) разрабатывает и представляет на согласование Совету Фонда предложения по определению приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- 4) обеспечивает ведение текущей организационно-исполнительской работы и бухгалтерского учета;
- 5) утверждает положения, инструкции, правила и другие внутренние документы Фонда, регламентирующие его деятельность;
- 6) утверждает смету Фонда и штатное расписание Фонда, его дочерних хозяйственных обществ, филиалов, представительств и иных структурных подразделений Фонда после согласования этих документов с Советом Фонда;
- 7) без доверенности действует от имени Фонда и представляет его интересы на территории Российской Федерации и за рубежом;
- 8) имеет право первой подписи финансовых документов Фонда;
- 9) назначает на должность и освобождает от должности работников Фонда, применяет к ним меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;
- 10) издает приказы по вопросам, не относящимся к компетенции Совета и Попечительского совета согласно настоящему Уставу, и дает указания, обязательные для всех работников Фонда;
- 11) выдает доверенности от имени Фонда;
- 12) принимает решения о предъявлении от имени Фонда претензий и исков к юридическим и физическим лицам;
- 13) утверждает учетную политику Фонда;
- 14) утверждает положение о конкурсной комиссии Фонда;
- 15) утверждает правила предоставления микрозаймов;
- 16) обеспечивает учет и хранение протоколов заседаний;
- 17) исполняет другие функции, необходимые для достижения целей деятельности Фонда и обеспечения его нормальной работы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5. Конфликт интересов

5.1. Для целей настоящего Устава лицами, заинтересованными в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются члены Совета Фонда, Попечительского совета, Генеральный директор Фонда, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан, при этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Фонда, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Фондом, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Фондом, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Фонда.

5.2. Заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Фонда.

5.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Фонда, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Фонда или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Фонда.

Под термином «возможности Фонда» понимаются принадлежащие Фонду имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Фонда, имеющая для него ценность.

5.4. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Фонд, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки:

1) заинтересованное лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Совету Фонда до момента принятия решения о заключении сделки;

2) сделка должна быть одобрена Попечительским советом.

5.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований законодательства, может быть признана судом недействительной.

5.6. Заинтересованное лицо несет перед Фондом ответственность в размере убытков, причиненных им Фонду. Если убытки причинены Фонду несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Фондом является солидарной.

6. Отчетность Фонда

6.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и представляет статистическую отчетность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность фонда подлежит обязательному аудиту, который проводится аудиторской организацией или индивидуальным аудитором. Отбор аудиторской организации или индивидуального аудитора осуществляется на конкурсной основе.

6.3. Фонд ежегодно публикует отчет об использовании своего имущества.

6.4. Фонд ежегодно представляет в уполномоченный орган, осуществляющий контроль за деятельностью некоммерческих организаций, документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества.

6.5 Фонд осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе своей деятельности.

7. Порядок внесения изменений в Устав Фонда

7.1. Решение о внесении изменений в Устав Фонда, об утверждении Устава Фонда в новой редакции утверждается Учредителем Фонда.

7.2. Изменение Устава Фонда подлежит государственной регистрации.

7.3. Государственная регистрация изменений Устава Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Изменения Устава Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

8. Порядок ликвидации Фонда

8.1. Фонд может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

8.3. Фонд может быть ликвидирован:

8.3.1. Если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

8.3.2. Если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

8.3.3. В случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;

8.3.4. В иных случаях, предусмотренных федеральным законом.

8.4. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, возвращается учредителю Фонда.

8.5. Ликвидация Фонда будет считаться завершенной, а Фонд - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. При ликвидации Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в Государственный архив Калининградской области.

Запись о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы юридического лица,
внесена в Единый государственный реестр юридических лиц
07 декабря 2020 года, ГРН 2203900543340
(учетный номер 3914010088)

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
13 (тринадцать) листов

Начальник



К.Ю. Морозов

10 декабря 2020 года